

2024年（令和6年）3月27（水）

2023年度（令和5年）
一般社団法人 城岳同窓会

第5回理事会

一般社団法人 城岳同窓会

〒：900-0014 沖縄県那覇市松尾1丁目21番53号

TEL/FAX：098-867-2525

城岳同窓会ホームページ <http://www.jogaku.or.jp>

事務局アドレス yogi@jogaku.or.jp（事務局長 與儀幸英）

2023年度（令和5年）一般社団法人城岳同窓会第5回理事会

日 時：2024年（令和6年）3月27日（水） 19:00～21:00

会 場：城岳同窓会館3F会議室

会 次 第

- | | |
|--------------|------------|
| | 司 会：與儀 幸英 |
| 1. 会長あいさつ | 会 長：宮里 博史 |
| 2. 定足数の確認 | 事務局長：與儀 幸英 |
| 3. 議事録署名人の選出 | 事務局長：與儀 幸英 |
| 4. 議 事 | |

報告すべき事項

- ① A氏のご逝去及び供養について
- ② 関西城岳同窓会懇親会出席及び故仲宗根宗新氏（元関西城岳同窓会会長）弔問の件
- ③ 2023年度城岳賞について
- ④ 第77回卒業式及び同窓会入会式について
- ⑤ 2023年度 A氏奨学金第16期生の決定について
- ⑥ 2023年度第4期 SAP 派遣及びマウイ島火災支援金贈呈について
- ⑦ 2024年度総会・懇親会開催に向けての進捗状況について
- ⑧ 公益目的支出計画実施報告書の実施事業の見直しについて
- ⑨ 基本財産運用状況について

協議すべき事項

- ① A氏奨学金制度今後の対応について

決議すべき事項

第1号議案 2024年度事業計画案について

第2号議案 2024年度収支予算案について

第3号議案 同窓会会員名簿作成(データベース化)検討委員会設置について

第4号議案 那覇高 PTA 所有車両を同窓会名義で登録するための契約書締結について

第5号議案 2024年度定時社員総会・懇親会の開催について

第6号議案 同窓会館3階会議室使用料金の改定について

5. 学校長あいさつ

学校長：福地 修

6. 閉会のことば

副会長：與那覇博明

第5回理事会説明資料

報告すべき事項

1. A氏のご逝去及び供養について

昨年10月に96歳でご逝去。葬儀は近親者のみで行った模様。2月21日午後大典寺（永代供養）の墓前にて宮里会長、與那覇・比嘉副会長、與儀事務局長で供養。

2. 関西城岳同窓会懇親会出席及び故仲宗根宗新氏（6期、元関西同窓会会長）弔問の件

(1) 2月22日午後12時から大阪市内沖繩料理店で第33回関西城岳同窓会開催。

宮里会長、関東同窓会大浜会長出席して挨拶。総勢12名。

(2) 会の前に1月27日にご逝去された故仲宗根宗新氏の事務所訪問して感謝状贈呈。ご子息から5万円寄付あり。

3. 2023年度（令和5年度）城岳賞について

2月29日卒業式予行で比嘉副会長から島袋麟さん（3年生、女子バトミントン県代表）に賞状、副賞贈呈。

4. 第77回卒業式及び同窓会入会式について

3月1日（金）体育館で挙。391名卒業・入会。宮里会長、與那覇副会長、福地校長、與儀事務局長出席。終身会費納付率が例年比低い。

5. 2023年度（令和5年度）A氏奨学金第16期生決定

(1) 3月18日（月）学校からの被推薦者に対し選考面接（委員：與那覇・比嘉副会長 與儀事務局長）を実施し下記3名を選出した。

県外進学者：内間あやら（九州歯科大学）

親里 健吾（埼玉大学経済学部）

県内進学者：古堅 夢果（琉球大学教育学部小学校教育コース）

(2) 3月19日（火）與那覇副会長から認定証交付（職員会議席上）及び奨学金贈呈

6. 2023年度第4期SAP派遣及びマウイ島火災支援金贈呈について

(1) 派遣者名：大城夕佳（1年生）宮里萌愛（1年生）

3月2日～3月21日 Kalaheo High School, と Iolani School で体験入学。その後ハワイ視察、HUOA（ハワイ連合沖繩県人会）との交流を行った。

(2) マウイ島火災支援金31万円余（37先からの募金）をハワイ城岳同窓会に寄託。

7. 2024年度総会・懇親会に向けての進捗状況（3月26日現在）

(1) パンフレット広告：1ページ枠4件、1/2枠2件、1/4枠13件、1/10枠11件

(2) チケット販売：理事、既往実行委員長、各期へチラシ、チケット配布して依頼中

(3) 「活躍する同窓生」取材：稲嶺恵一氏（6期元県知事） 2/14 済

祝嶺恭子氏（9期人間国宝） 3/25 済

真喜屋理恵子氏（33期、東洋水産常務）日程調整中

- (4) マスコミ対応：両紙へは2週間前にアピール訪問、FM那覇4月1日訪問予定
 - (5) パンフレット挨拶文：例年同様の先に依頼済み。締め切り3月末
 - (6) 式次第、運営要領：第46期実行委員会で検討中
8. 公益目的支出計画実施報告書の実施事業の見直しについて
- (1) SAP事業を実施事業に追加することで県所管部と調整済み。
 - (2) 2024年度収支予算案、2023年度決算案に反映させる。
9. 基本財産運用状況…別紙参照

協議すべき事項

1. A氏奨学金制度今後の対応について
- A氏の功績を讃え、伝承するためにどのような対応するか。
- (1) 同窓会ホームページ沿革や広報紙にA氏の功績を紹介する。
 - (2) 氏名を開示するか
 - (3) 開示する場合の方法（新聞、ホームページ、広報紙、総会・懇親会で公表等）
 - (4) A氏奨学金制度の名称はそのままよりか
- A氏生前の懸念：A氏奨学金としたら今後新たな寄付者が出ないのではないか
- A氏奨学金制度：15年余の実績あり校内外で知名度は高まっている。

決議すべき事項

- 第1号議案 2024年度事業計画案について（別紙参照）
- 第2号議案 2024年度収支予算案について（別紙参照）
- 第3号議案 同窓会会員名簿作成（データベース化）検討委員会設置について
- (1) 検討委員会設置の目的
 - ①会員名簿は100周年記念事業の一環として作成したがその後追録がされていない。毎年名簿への追録は必要。
 - ②名簿のデータベース化により業務効率化を図る（名簿掲載、寄附金実績者の記録、各期名簿の活用等）
 - ③データベース化をどのように進めるか基本プラン（内容、予算、期日、発注方法、メンテナンス方法等）を検討委員会で作成する。
 - (2) 委員予定者
 - 宮里博史会長、與那覇博明副会長、比嘉正彦副会長、石原啓理事、與儀幸英事務局長、新川太平（39期、リウコム監査部長）
 - 高良政尚（27期）
 - (3) 委員会設置期間
 - 2024年3月27日～基本プラン作成迄（基本プランの実行は総務・財務委員会の所管とする）

第4号議案 那覇高 PTA 所有車輛を同窓会名義で登録するための契約書締結について
(1) 名義変更についての依頼文(別紙参照)
(2) 名義変更に関し、内容を明確にするために別紙契約書を締結したい。
締結日:2024年3月27日、期限:1年更新
締結者:那覇高 PTA 会長、那覇高校長、同窓会長

第5号議案 2024年度定時社員総会・懇親会の開催について
定時社員総会:別紙案内文の通り開催したい。
懇親会:別紙チラシの通り開催したい

第6号議案 会議室(3階)使用料金の改定について
下記の通り改定したい
(1) 使用料金:現行1h800円→改定後1h1000円
(2) 改定時期:2024年4月1日から適用
(3) 改定理由
①電気料金値上げに対応
②これまで約30年間改定していない
③同窓会収入増加を図る(値上げ効果年3万円程度)
④設備修理(空調、照明、ブラインド、カーペット等)に備える

第1号議案 2024年度(令和6年)事業計画(2024年4月1日～2025年3月31日)
那覇高等学校の教育活動、在校生への支援と会員相互の親睦を図るため各委員会を設置し、次の事業に取り組む。

1 運営委員会

- ① 理事会及び定時社員総会へ付議する事項の決定
- ② 各委員会の立上げ、委員の発令
- ③ 城岳賞、A氏奨学金給付者の決定及び海外留学派遣者の決定
- ④ 那覇高等学校及び関係先との連携・調整
- ⑤ 各委員会との調整

2 総務・財務委員会

- ① 年度ごとの事業計画案、事業報告案の作成
- ② 年度ごとの予算案、決算案の作成
- ③ 諸規定の整備
- ④ 基本財産・特定財産(基金、会館)の運用、管理
- ⑤ 財政基盤強化に向けた取り組み
- ⑥ 終身会費の徴収推進
- ⑦ 会員名簿のペーパー化に取り組む

3 広報委員会

- ① 会報誌「城岳同窓会」の発行
- ② 同窓会ホームページの運営
- ③ 会報誌に関する記録、資料収集と整備
- ④ マスコミ等への広報活動

4 事業委員会

- ① 那覇高等学校行事の支援
- ② 二中健児之塔慰霊祭の支援、島田 叡顕彰記念碑の清掃
- ③ 城岳講座企画・運営の支援
- ④ 定時社員総会・懇親会企画運営の支援
- ⑤ 各卒業年次同期会組織化の支援
- ⑥ 学年幹事会名簿作成・運営の支援
- ⑦ 北海道、関東、関西、ハワイ城岳同窓会、武陽会との連携・調整

5 2024年度 定時社員総会・懇親会委員会

- ① 定時社員総会・懇親会の企画・運営
- ② 定時社員総会・懇親会の予算書・決算書の作成
- ③ 定時社員総会・懇親会の参加促進、広告の募集等

6 海外留学委員会(SAP委員会)

- ① 派遣生徒の募集及び選考
- ② Host Family、Host Schoolとの日程調整

7 選挙管理委員会

- ① 代議委員選挙に関する告知及び諸手続き
- ② 代議員選挙投票集計及び結果公表

2024年度 行事計画

4月 8日(月)	那覇高校80回入学式
4月17日(水)	第1回運営委員会 同窓教職員との意見交換会
4月26日(金)	2024年度 会計監査
5月 8日(水)	第2回運営委員会
5月15日(水)	第1回理事会
5月25日(土)	2024年度定時社員総会・懇親会
5月29日(水)	那覇高校管理者・PTA役員との情報交換会
6月17日(月)	2023年度公益目的支出計画実施報告書監査
6月19日(水)	第3回運営委員会、りゅうぎん国際化振興財団へ助成金申請
6月21日(金)	二中健児之塔清掃活動、島田 叡顕彰記念碑の清掃

6月23日(日)	二中健児之塔慰霊祭
6月24日(月)	2023年度公益目的支出計画実施報告書提出
7月 6日(土)	第5期SAP委員会
7月 7日(日)	北海道城岳同窓会総会
7月 8日(月)	第5期SAP募集開始
7月17日(水)	第4回運営委員会
7月18日(木)	第5期SAP応募者説明会
7月19日(金)	那覇高校終業式
8月21日(水)	第5回運営委員会、A氏奨学金16期生第2期支給、第2回理事会
8月24日(土)	第4回 A氏会
8月26日(月)	那覇高校始業式
9月 2日(月)	会報30号「城岳同窓会」発行 第5期SAP応募〆切
9月 6日(金)	第5期SAP 一次選考(書類審査)
9月14日(土)	第5期SAP 二次選考(面接審査)
9月17日(火)	第5期SAP合格者学校へ通知
9月18日(水)	第6回運営委員会
9月24日(火)	第5期SAP合格者説明会
10月10日(木)	城岳講座
10月16日(水)	第7回運営委員会
10月27日(日)	関東城岳同窓会総会
11月 4日(月)	第21回那覇・首里対抗スポーツ大会
11月20日(水)	第8回運営委員会 第3回理事会
12月18日(水)	第9回運営委員会
12月25日(水)	那覇高校終業式
12月27日(金)	御用納め

2025年

1月 6日(月)	御用始め 那覇高校始業式
1月11日(土)	2025年度定時社員総会・懇親会キックオフ
1月15日(水)	第10回運営委員会
1月19日(日)	関西城岳同窓会総会
2月 1日(土)	第5期SAPオリエンテーション
2月 8日(土)	第5期SAP認定証贈呈
2月19日(水)	第11回運営委員会
2月28日(金)	卒業式予行、2024年度城岳賞贈呈
3月 1日(土)	那覇高校第78回卒業式、第5期SAP出国
3月14日(金)	A氏奨学金第17期生選考委員会及び面接
3月19日(水)	第12回運営委員会、第5期SAP帰国
3月21日(金)	那覇高校修了式、A氏奨学金第17期生認定証の交付及び贈呈
3月26日(水)	第4回理事会(2025年度事業計画案・予算案)

収支予算書

自:令和6年 4月 1日 至:令和7年 3月31日

一般社団法人 城岳同窓会

(単位:円)

科 目	当年度予算額	前年度予算額	増 減	備 考
I 一般正味財産増減の部				
1.経常増減の部				
(1)経常収益				
①基本財産運用益	1,646,000	997,600	648,400	
受取利息	155,000	155,000	0	国債利息
受取配当金	1,491,000	842,600	648,400	株式配当
②特定資産運用益	2,180,000	1,874,000	306,000	
受取利息	0	0	0	預金利息
受取配当金	2,180,000	1,874,000	306,000	株式配当
③受取入会金	1,200,000	1,176,000	24,000	
受取入会金	1,200,000	1,176,000	24,000	400人×3千円
④受取会費	1,400,000	1,400,000	0	
会員受取年会費	200,000	200,000	0	40人×5千円
新会員受取終身会費	1,200,000	1,200,000	0	400人×3千円
⑤総会・懇親会運営収入	5,536,000	5,800,000	△ 264,000	
総会・懇親会チャット収入	3,200,000	3,000,000	200,000	800枚×4千円
総会・懇親会広告収入	2,336,000	2,800,000	△ 464,000	パンフレット
⑥事業収益	2,464,000	2,471,000	△ 7,000	
受取賃貸料	2,464,000	2,471,000	△ 7,000	9万円×2室×12月
⑦広告収入	100,000	70,000	30,000	
会報広告収入	100,000	70,000	30,000	会報30号
⑧受取補助金等	400,000	400,000	0	
受取補助金	400,000	400,000	0	りゅうぎん財団
⑨受取負担金	100,000	0	100,000	
受取負担金	100,000	0	100,000	
⑩受取寄付金	427,000	953,200	△ 526,200	
受取寄付金	427,000	953,200	△ 526,200	各期からの寄附
⑪雑収入	840,000	1,005,000	△ 165,000	
雑収入	840,000	1,005,000	△ 165,000	慰霊祭、自学自習室等
経常収益計	16,293,000	16,146,800	146,200	
(2)経常費用				
①事業費				
給与手当	1,620,000	1,620,000	0	
旅費交通費	1,000	10,000	△ 9,000	
通信運搬費	111,000	95,000	16,000	
減価償却費	993,000	1,056,000	△ 63,000	
消耗什器備品費	43,000	10,000	33,000	
消耗品費	676,000	713,000	△ 37,000	
修繕費	185,000	40,000	145,000	
印刷製本費	198,000	376,000	△ 178,000	パンフレット、会報30号
光熱水料費	847,000	1,134,000	△ 287,000	
賃借料	36,000	10,000	26,000	
諸謝金	0	20,000	△ 20,000	
租税公課	1,218,000	765,000	453,000	
役務費	0	10,000	△ 10,000	
広告費	0	20,000	△ 20,000	
施設費	288,000	309,000	△ 21,000	
A氏奨学金	1,560,000	1,560,000	0	県内1名、県外2名
SAP事業費	1,208,000	1,021,000	187,000	ハワイ派遣
教育奨励費	100,000	50,000	50,000	城岳賞
教育補助費	10,000	10,000	0	城岳講座
慰霊祭費	531,000	420,000	111,000	
行事補助費	29,000	29,000	0	
HP製作費	429,000	429,000	0	HP維持管理費
支払手数料	278,000	244,000	34,000	不動産管理手数料
渉外費用	22,000	59,000	△ 37,000	
支払保険料	65,000	65,000	0	
総会・懇親会運営費	4,058,000	4,480,000	△ 422,000	
雑費	9,000	25,000	△ 16,000	
事業費計	14,515,000	14,580,000	△ 65,000	

科 目	当年度予算額	前年度予算額	増 減	備 考
②管理費				
役員報酬	0	0	0	
給料手当	180,000	180,000	0	
会議費	118,000	79,000	39,000	
旅費交通費	60,000	60,000	0	北海道同窓会
通信運搬費	30,000	45,000	△ 15,000	
減価償却費	110,000	117,000	△ 7,000	
消耗什器備品費	0	81,000	△ 81,000	
消耗品費	24,000	45,000	△ 21,000	
修繕費	174,000	10,000	164,000	
印刷製本費	0	10,000	△ 10,000	
光熱水料費	94,000	109,200	△ 15,200	
賃借料	180,000	168,000	12,000	コピー機リース料
諸謝金	0	10,000	△ 10,000	
租税公課	85,000	33,000	52,000	
広告費	0	10,000	△ 10,000	
施設費	22,000	22,000	0	
支払手数料	489,000	426,600	62,400	税理士・司法書士報酬等
渉外慶弔費	92,000	31,000	61,000	
福利厚生費	10,000	10,000	0	
寄付金	0	10,000	△ 10,000	
支払保険料	7,000	7,000	0	
雑費	103,000	103,000	0	
管理費計	1,778,000	1,566,800	211,200	
経常費用計	16,293,000	16,146,800	146,200	
当期経常増減額	0	0	0	
2.経常外増減の部				
(1)経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2)経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	0	0	0	
一般正味財産期首残高	193,590,529	193,542,212	48,317	
一般正味財産期末残高	193,590,529	193,542,212	48,317	
II 指定正味財産増減の部				
当期指定財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	100,000,000	100,000,000	0	
指定正味財産期末残高	100,000,000	100,000,000	0	
III 正味財産期末残高	293,590,529	293,542,212	48,317	